

実習評価票

実習企業 団体名					
指導責任者 役職・氏名	印	指導者 役職・氏名	印		
実習期間	年 月 日() ~ 年 月 日()				
	休日 日	出勤 日	欠勤 日	遅刻 日	早退 日
	実質実習日数 日				
実習内容					
大学名			学部・学科 コース		
氏名			年次	年	

1. 下記の項目について、**実習生の評価**をお願いいたします。
5点満点中、該当する評価点に○印をつけてください。できるだけコメントも一言お願いします。

評価項目	説明 評価点	(5~4 : 優れている 3 : 普通 2 : やや劣っている 1 : 劣っている)
規律性 (チームワーク)	時間など、職場の規律について、守られていましたか？ 5 4 3 2 1	<input type="text" value="コメント"/>
傾聴力 (チームワーク)	実習期間中、指導者などの指導・助言に従って、どれだけ自己改善に努めていましたか？ 5 4 3 2 1	<input type="text" value="コメント"/>
発信力 (チームワーク)	自分の考えや意志をわかりやすく表現できましたか。また、わかりやすい表現に努めていましたか？ 5 4 3 2 1	<input type="text" value="コメント"/>
主体性 (アクション)	実習生として基本的な姿勢・態度において、自主的・積極的に取り組んでいましたか？ 5 4 3 2 1	<input type="text" value="コメント"/>
課題発見解決力 (シンキング)	それぞれの研修プログラム及び全体としての実習成果(課題解決のできればえ)はどうでしたか？ 5 4 3 2 1	<input type="text" value="コメント"/>
総合評価	全体を通しての評価をご記入ください。 5 4 3 2 1	<input type="text" value="コメント"/>

2. **大学へのご意見、ご要望**などがございましたらご記入ください。